

ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ **TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE ŞİDDETE SIFIR TOLERANS UYGULAMA** **YÖNERGESİ**

Dernek uygulamaları, Politika Belgesi'nde yer alan düzenlemeleri tamamlayıcı nitelikte olup Politika Belgesi ile bağlantılı olarak ele alınmaktadır. Bu belge ile amaç, dernekte gerçekleşebilecek ayrımcılık, cinsel taciz ve her türlü şiddet durumlarını takiben izlenecek, eşit ve adil yaklaşımla uygulanabilir, net ve güncellenebilir bir yönerge sunmak, her türlü, ayrımcılık, şiddet ve/veya tacizin bildirim sürecinde ve sonrasında derneğin ve kişilerin sorumluluklarını belirlemek, dernek mensupları (çalışanlar, üyeler, yararlanıcılar, gönüllüler ve bursiyerler) için güvenli alan oluşturmak ve tarafların haklarını bilmesini sağlamak, şiddet davranışlarının yaşanmaması/tekrarlanmaması için bilgilendirici-koruyucu-önleyici ve onarıcı bir araç sunmaktır. Şiddet ve taciz olaylarının yönetimi bu yönerge doğrultusunda yapılacaktır.

İlkeler:

Çığdemim Derneği,

1. Beyanı Esas Alır: Kişinin (ayrımcılık, taciz, vb.) beyanı esas alınır, kanıt aranmaksızın beyana dayalı süreç hemen başlatılır. Her türlü şiddete sıfır tolerans gösterilir ve tavizsizlik ilkesi korunur. Beyanlar arasında hiyerarşi kurulmaz.

2. Teşvik Edici ve Destekleyicidir: Süreç boyunca, başvurunun tekrar mağdur edilmesine, yılmasına ve motivasyon kaybetmesine yol açabilecek ve tarafların insan onurunu ve güven duygusunu zedeleyebilecek her türlü davranıştan kaçınmak ve bu tür davranışların ortaya çıkmasını önlemek hususlarında gereken dikkat ve özen gösterilir. Ayrımcılık ve şiddete maruz bırakılanı güçlendiren, şifa bulmasına destek veren mekanizmalar hakkında bilgi verir ve kişiyi ilgili kurumlara yönlendirir. Destek sürecinde mağduriyeti artıracak sorgulayıcı ve suçlayıcı söz, davranış, tavır ve imalardan kaçınılır.

3. Tarafsızlık/Adil Yaklaşımı Benimser: Kişilere eşit, adil ve tarafsız yaklaşılır. Süreç tarafların kişilik haklarını gözeterek yürütülür. Herkesin ayrımcılık ve şiddet faili ya da maruz bırakılan olabileceği göz önünde tutularak kişilere değil, davranışlara odaklanılır.

4. Gizliliği Korur: Süreç tüm aşamalarda başvuruda bulunan ve hakkında beyan verilen bireylerin özel yaşamlarının ve yaşanan olayın gizliliğini koruyacak şekilde yürütülür. Raporlama ve bildirim sürecinde yer alan kişiler; gizliliği korumak ve süreci konuyla ilişkili başta bildirimde bulunan olmak üzere bütün kişilerin psiko – sosyal durumlarına ve itibarlarına saygı göstererek ele almakla yükümlüdürler. Süreç tamamlanana kadar taraflar haklı veya haksız ilan edilmez. Süreçte mağduriyeti artıracak, tetikleyici, yargılayıcı ve suçlayıcı söz, davranış, tavır ve imalardan kaçınılır. Etik kurulda yer alan kişiler gizlilik beyanını imzalar ve bu kurallara uyarlar.

5. Kapsayıcılığı Gözetir: Derneğin yaklaşımı kapsayıcı ve kesişimseldir. Taraflar arasında olası güç ilişkilerine dikkat eder. (Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelim, etnik köken, toplumsal cinsiyet, konum, statü ve benzeri)

6. Zamanında müdahale eder: Bildirimlere yönergede tanımlanmış zaman çizelgeleri içinde yanıt verilir. Tüm tarafların süreç ve süreler hakkında bilgilendirildiğinden emin olunur. Dernek Yönetim Kurulu bu yönergenin uygulanmasından sorumludur.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu'nun Amaçları

Komisyonun amacı, toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bir dernek ortamı ve mahalle sakinleri için farkındalık yaratmak, dernekle bağlantılı işlerde temsilde eşitliği desteklemek ve cinsel taciz ve saldırı şikâyetlerine yönelik değerlendirme yapmak ve şikâyetçiye destek vermektir.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (TCE) Komisyonu'nun oluşturulması

TCE Komisyonu her yıl yapılan Dernek Genel Kurulu sonrasında GYK üyelerinden konuya ilgi duyan ve bu alanda çalışma yapan kişiler ile alanda uzman danışmanlardan oluşur. **Komisyon en az 5 kişiden oluşur.** Komisyon, komisyon sorumlusunun daveti üzerine en az ayda bir kez ve üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Toplantıya mazeretsiz olarak 1 yıl içinde 5 kez katılmayan üyeler komisyondan çıkarılır. Komisyon ilk toplantısında bir üyeyi komisyon sorumlusu olarak seçer.

TCE Komisyon Sorumlusu'nun Görevleri:

- Komisyonun görevlerini yerine getirmesi ve düzenli işleyişi için gerekli koordinasyon ve liderliği sağlar.
- **Yıllık çalışma planının hazırlanmasını sağlar ve uygulanmasını koordine eder.**
- Komisyon toplantılarının gündemini hazırlar ve komisyon üyelerini toplantıya çağırır.
- Komisyonun resmi belge, kayıt ve raporlarının hazırlanmasının sağlar.
- Kendisine ulaşan başvurularla ilgili başvuruları ve komisyonu bilgilendirir; komisyon içinden başvuruları değerlendirmek üzere yılın başında belirlenen 3 kişilik ekibin toplanarak ön değerlendirme yapmasını sağlar. Gerekli hallerde Etik Kurulu toplantıya çağırır.
- Başvuruların yıllık raporunu komisyon üyelerinin desteğiyle hazırlar. Dernek yönetim kuruluna sunar.
- Yaşanan şiddet ve taciz olayı ile ilgili dernekte yönetim kurulu tarafından alınabilecek önlemlerle ilgili öneride bulunur. Şiddet ve tacizle ilgili başvuru ile ilgili belgelerin kilitli bir dolapta ve elektronik ortamda şifreli erişim ile 5 yıl süre ile saklanması sağlar.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu'nun Görev ve Sorumlulukları

Komisyon, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık yaratmak, kapsayıcı yaklaşım sergilemek ve her türlü ayrımcılığa, şiddet ve tacize yönelik vakalara ilişkin farkındalık yaratmak, duyarlılığı artırmak ve bu vakalarla ilgili başvuruları değerlendirmek ve başvuranları desteklemek için:

- Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kapsayıcılık konusunda **üye/gönüllü ve mahalle** sakinlerinin farkındalığını artırmak amacıyla eğitim programları düzenler.
- TCE alanında gerçekleştirilen toplantı, konferans, panel ve benzeri etkinliklerde derneğin temsil edilmesi için komisyon üyelerine sunar, katılımcının belirlenmesini sağlar.
- Tüm izleme ve değerlendirme çalışmalarının Toplumsal Cinsiyet Eşitliği çerçevesinde yapılmasını sağlar.
- Çiğdem mahallesinin ve Çiğdemim Derneği'nin tüm uygulama alanlarının fiziksel koşullarının cinsel taciz ve saldırının önlenmesine yönelik olarak düzenlenmesi yönünde ihtiyaç tespit çalışmalarını yürütür ve Dernek Yönetim Kurulu'na sunar. Dernek yönetim kurulu da mahalle ile ilgili konuları yetkili birimlere yönlendirir.
- Dernek üyelerinden veya mahalle sakinlerinden gelen ve dernek içinde ve/veya dernek etkinlikleri kapsamında gerçekleşmeyen şiddet ve taciz şikâyetiyle başvuranları talep ve ihtiyaçları doğrultusunda, sağlanabilecek hukuksal ve diğer destekler konusunda bilgilendirir. Önerilecek kurumlar ve erişilebilecek telefon numaraları listesi (Ek.1) başvuran kişiye verilir.

- Dernek içinde veya dernek etkinlikleri sırasında yaşanan şiddet ve taciz olayları ile ilgili sözlü veya yazılı yapılan tüm başvuruları kayıt altına alır. Gizlilik ilkesini gözetir. (Gizlilik Beyanı Ek 3). Komisyona iletilen olaylarla ilgili ön değerlendirmesini yapar ve ön değerlendirme yapılan şiddet ve cinsel taciz şikâyetini incelemek ve değerlendirmek, gerekiyorsa uygulanacak yaptırımları belirlemek üzere Etik Kurula yönlendirir.

Şikâyetlerle ilgili başvuruların alınması ve değerlendirme:

- Şiddet ve tacize maruz kalan dernek üye, gönüllü ve çalışanları, başvuruları değerlendirmek üzere belirlenen TCE komisyon üyelerine (3 üye) doğrudan veya tcekomisyonu@cigdemim.org e-posta adresine bildirim veya şikâyetle bulunabilirler.
- Şikâyetle ilgili bilgi sahibi olan dernek bünyesindeki kişiler, başvuran kişiye TCE komisyonu hakkında bilgi vermek ve komisyona yönlendirmek zorundadır.
- Yasal zorunluluklar dışında, üçüncü kişilerin olayı bildirdiği durumlar da dâhil olmak üzere, Şikâyetçinin talebi olmadan destek süreci dışında hiçbir işlem başlatılamaz.
- Her başvuru için TCE komisyonu sorumlusu tarafından kayıt açılır. Kayıt formunda başvuranın kimlik bilgileri yer almaz. Her başvuru için komisyon tarafından bir kayıt numarası verilir ve takip eden işlemler bu kayıt numarası kullanılarak gerçekleştirilir. Kayıt formu başvurunun tarihini, konusunu ve başvuru kişinin taleplerini içerir. Kayıt formuna eklenecek diğer bilgiler ve belgeler başvuranın onayına tabidir. (Ek 2)
- Şikâyet sahibi ve şikâyet edilen kişi ya da kişiler, şikâyetin Kurulun gündemine alındığı konusunda en geç beş işgünü içinde e-posta hesaplarına gönderilecek ileti ve/veya telefon ile bilgilendirilir.
- Başvuruya konu olan olayın taraflarından herhangi biri ile TCE komisyonu veya Etik Kurul üyelerinden birinin ilişkisi olması durumunda, söz konusu üye ilgili toplantılara ve değerlendirme sürecine dâhil edilmez. Etik kurul üyeleri de taraflarla ilişkisi olmayan kişilerden seçilir.
- Şikâyetler başvurunun ardından bir hafta içinde, başvuruyu değerlendirecek sorumlu 3 üye tarafından gizli ve tarafsız bir şekilde değerlendirilir. Değerlendirme sonunda gerekli görülmesi halinde etik kurula iletilir. Etik kurul süreci en geç 3 ay içinde tamamlar.

Etik Kurulun Oluşturulması

- Yönetim kurulu her yıl etik kurulu oluşturur. Etik kurul TCE Komisyonunun oluşturulmasını takip eden 15 gün içinde, bu alanda yetkin 3 asıl, 2 yedek temsilciden oluşturulur. Kurulun oluşturulmasında cinsiyet dağılımının dengesi dikkate alınır. Etik kurul; TCE Komisyonundan 1 temsilci, 1 Psikolojik Danışman/psikolog ve dernek üyesi olmakla birlikte günlük rutin çalışmalarda yer almayan 1 uzman kişi (TCE alanında çalışan Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları uzmanı, sosyal bilimler alanlarından akademisyen, hukukçu, sosyolog, psikolog gibi meslek gruplarından) olmak üzere 3 asıl ve 2 yedek gönüllüden oluşur.
- Kurul üyelerinin görev süresi bir yıldır. Görev süresi biten bir üye yeniden görevlendirilebilir. Kurulda sürekliliğin ve bilgi/deneyim aktarımının sağlanması için görev süresi biten üyelerden en az biri, bir dönem daha yeniden görevlendirilir. **Çağrılması halinde 2 kez katılmayan**, izinsiz ve mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı nitelikte yeni üye atanır. Etik kurulda görev alan üyeler gizlilik beyanı (Ek 3) imzalarlar.

Etik Kurulun görev ve sorumlulukları, çalışma yöntemi, yaptırımlar:

- Etik kurul TCE Komisyonunun ön değerlendirmesi çerçevesinde gerekli görüldüğünde Yönetim Kurulu Başkanı'nın çağrısı ile bir hafta içinde toplanır.
- Dernekdeki şiddet ve taciz olaylarının hukuki süreçten farklı, idari bir süreç olarak ele alınır.
- Şiddet ve taciz şikâyeti oluşturan kişilerin bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi etik kurul tarafından yapılır. Bilgilendirme aşağıdaki konuları içerir:
 - Şikâyet ve soruşturma süreci hakkında bilgi verilir.
 - Beyanının esas olduğu ve aksini ispat yükünün hakkında şikâyetle bulunulan kişide/failde olduğu belirtilir.
 - Prosedürün kendi rızası doğrultusunda işletileceği belirtilir.
 - Durumdan haberdar olması gereken kişilerin başvuranın rızası ile bilgilendirileceği belirtilir.
 - Şikâyet ve soruşturma prosedürlerinin gizlilik içerisinde, misillemeye karşı koruma, mahremiyete saygı çerçevesinde, şiddete maruz kalanın rızası da gözetilerek yürütüleceği ve sonraki aşamaların takip edileceği belirtilir.
 - Şikâyetle bulunan veya soruşturmaya yardımcı olan kişilerin misillemeye karşı korunmasının yönetim kurulunun görevi olduğu belirtilir.

Yönetim kurulu üyeleri bu çerçevede; Şikâyetle bulunan veya soruşturmaya yardımcı olan kişilere karşı herhangi bir ayrımcı muamelede bulunulmamasını sağlamakla yükümlüdür.
- Şikâyetle bulunan ve şikâyete konu olan kişi/kişilere hukuki süreçleri yürütebileceği hakkında bilgi verilir.
- Şikâyetlerin gizliliği ön planda tutulur.
- Şikâyet durumlarında kişilere özgü, esnek, gizliliği ve mahremiyeti gözetken destek mekanizmalarının oluşturulması sağlanır.
- Şikâyetle bulunan kişilerde, söz konusu durum nedeniyle istihdam ilişkilerinde veya özel yaşamlarında herhangi bir zarar görmeyecekleri konusunda gerekli güvenin oluşturulması sağlanır.
- Şiddet ve tacize maruz kalan Üye/Gönüllü/Çalışanların da rıza göstereceği en uygun çözümün ne olduğuna karar verilmesi sağlanır.
- Yaptırımların niteliğini şiddet ve tacizin ağırlığına/boyutuna bağlı olarak belirlenir.
- Soruşturma için uygun zaman aralığı belirlenir. En geç 3 ay içinde tamamlanması sağlanır. Soruşturma sonunda değerlendirme raporu hazırlanarak TCE komisyonuna ve Yönetim Kurulu'na ulaştırılır.
- Yaptırımlar belirlenirken:
 - Şiddet ve tacize maruz kalan kişi, fail ve tanıklar olmak üzere tüm taraflar dinlenir.
 - Olaya ilişkin tüm belge ve kanıtlar gözden geçirilir. Açık ve doğru olması, olay tarihini, saatini, yerini ve diğer ayrıntıları içermesi sağlanır.
 - Şiddet ve tacize maruz kalan kişi dışında üçüncü kişilerin şikâyet ve bildirimleri dikkate alınır.

Etik kurul olayı detayları ile inceleyerek şikâyete konu olan davranışın ağırlığına/boyutuna göre aşağıdaki yaptırımları uygular:

1. Arabuluculuk toplantısına katılma ve tarafların özür dilemesinin sağlanması

2. Uyarı yaptırımı
3. Kınama yaptırımı
4. Dernek faaliyetlerinden geçici süreyle (1 ay/6 ay/ 1 yıl) kısıtlama
5. Üye ve gönüllüler için dernek üyeliğinden süresiz çıkarılma, çalışanlar için iş akdinin feshedilmesi

Çiğdemim Derneği Yönetim Kurulu şiddet ve tacize maruz kalan üye/gönüllü/çalışanların korunmasına yönelik uygulamaları yürütür, bunlar:

- Üye/Gönüllü/Çalışanlara şiddet ve/veya taciz açısından tehlikede oldukları hallerde belirli bir işi yapmayı reddetme hakkı verilmesi,
- Şiddet ve tacize maruz kalan Üye/Gönüllü/Çalışanın;
 - Derneğe gelemediği durumlarda, karşılıklı olarak güvenli bir iletişim yöntemi (geçici telefon, telefon numarası, mail adresi vb.) seçilmesi,
 - Evden çalışması halinde ortaya çıkabilecek güvenlik sorunlarının dikkate alınması,
 - Olayı ispat edecek delilleri/ belgeleri saklaması konusunda yol gösterilmesi,
 - Geçici veya yeni adresleri, banka veya sağlık bilgileri gibi gizli tutulan kişisel bilgilerine üçüncü tarafların erişiminin engellenmesi,
 - Ödeme avansı taleplerinin onaylanması,
 - Çalışanlar için, tedavilerinin normal çalışma saatleri içinde olması durumunda ücretlerinde ve yan haklarında herhangi bir kesinti yapılmaması, destek alabileceği kurumlar hakkında bilgilendirilmesi, derneğin imkanları dahilinde şikayette bulunanın desteklenmesi
 - Ev içi şiddet ve tacize maruz kalması halinde, çocuklarının güvenceli bir şekilde bakım ve eğitim imkânlarına erişimlerinin sağlanması.

Yürürlük

Bu Yönerge, Çiğdemim Derneği Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Bu Yönerge, Çiğdemim Derneği Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

Ek 1. Taciz ve şiddet durumunda başvuru yapılabilecek kurumlar, hizmetleri ve iletişim bilgileri

ADI	AMACI	İLETİŞİM
Aile, Kadın, Çocuk Ve Engelli Sosyal Hizmet Danışma Hattı	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na bağlı olarak çalışan ALO 183 hattı, şiddete uğrayan ya da uğrama tehlikesi bulunan ve desteğe gereksinimi olan kişilere psikolojik, hukuki ve ekonomik alanda danışmanlık sunmakta ve yararlanabilecekleri hizmet kuruluşları konusunda bilgi vermektedir. ALO 183 ücretsizdir ve Türkiye'nin her yerinden 7 gün 24 saat ulaşılır.	183
Acil Çağrı Merkezi	Polis, Jandarma, Sağlık, HAYDİ- Hayvan Durumu İzleme	112
Ankara Barosu Gelincik Hattı	Gelincik Projesi; Ankara Barosu tarafından hayata geçirilmiş bir projedir. Merkez fiziksel, psikolojik, ekonomik ve cinsel şiddete maruz kalan kadın, çocuk ve LGBTİ bireylerin uğradıkları şiddet ile ilgili olarak özel eğitim almış ve konusunda uzman rehber avukatlar ve gönüllü avukatlardan oluşmaktadır. Merkezde ayrıca ihtiyaç halinde psikologlar ve sosyal hizmet uzmanlarından da yardım alınabilmektedir. Gelincik Merkezi'ne 7 gün 24 saat ulaşabilirsiniz.	444 43 06
Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu (TKDF)	Başvuruda bulunan kişilere telefonun ucunda sosyal hizmetler ya da psikolog cevap vermektedir. İçinde bulundukları duruma göre tavır sergileyen uzmanlar eğer vaka acil durum ise ikamet durumuna göre karakol ya da jandarma aranıp güvenlik kuvvetlerinin mağdura en erken şekilde ulaşmasını sağlıyor. Daha sonra duruma göre yapılması gereken işlemler TKDF tarafından kontrol sağlanarak takip ediliyor. Vaka hane dışından biri tarafından bildiriliyorsa yönlendirme olay anı ise kolluk gönderiliyor anlık değil ise olay anında aramaları adına iletişim sağlanıyor. Bireysel olarak arayan ve içinde bulunduğu durumu sorgularken haklarını öğrenmek adına arayanlara da bilgilendirme yapılmaktadır.	Aile İçi Şiddet Acil Yardım Hattı 0212 656 96 96 / 0549 656 96 96
SPOD LGBTİ+ Danışma Hattı	Kapsamlı eğitim ve düzenli süper vizyon alan gönüllü akran danışmanlar tarafından yürütülen LGBTİ+ Danışma Hattı ile LGBTİ+'lara cinsiyet kimliği ve cinsel yönelim temelli ayrımcılık ve şiddet, cinsel sağlık ve cinsel yolla aktarılan enfeksiyonlar, cinsiyet uyum süreci ve askerlik muafiyet süreci gibi konularda danışmanlık verilmektedir. Bununla birlikte açılma süreci, akran zorbalığı, aile ilişkileri ve ilişki zorlukları gibi konularda duygusal destek sağlanmaktadır.	0850 888 5428

	LGBTİ+ Danışma Hattı'na başvuran danışanlar, ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda hukuki danışmanlık, psikolojik destek ve sosyal hizmet konularında derneğin ilgili çalışma alanlarındaki uzmanlara yönlendirilmektedir. Resmi tatiller, pazartesi, salı ve cumartesi hariç 12.00-18.00 saatleri arasında ulaşılabilir.	
Şiddet Önleme Ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)	Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi, şiddet uygulayan ve şiddete maruz kalanlara yönelik verilen tedbirlerin etkin olması için izleme yapan birimdir. Bu merkezden hukuki, psikolojik, mesleki ve danışma gibi farklı alanlarda hizmetler almak mümkündür.	03123483686
Çankaya Belediyesi Kadın Danışma Merkezi	Şiddet gören ya da şiddete uğrama riski olan, yasal haklarını öğrenmek isteyen, sosyal, psikolojik, ekonomik ve hukuki desteğe ihtiyaç duyan ve istihdam konusunda güçlenmeyi amaçlayan kadınlar başvurabilir.	03124588900/1154
Ankara Büyükşehir Belediyesi Kadın Danışma Merkezi	Kadın Danışma Merkezi Ne Yapar? Seminer, atölye ve eğitim çalışmaları düzenler. Kadınlar ve kız çocukları için Ulusal ve Uluslararası projeler yürütür. Yerel Eşitlik Eylem Planını yürütür. Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planını yürütür. Kadın girişimcileri destekler, satış alanı sağlar. Ücretsiz avukat desteği sağlar. Farkındalık kampanyaları yürütür. Kadınlara psikolojik danışmanlık desteği sağlar. Erken yaşta ve zorla evliliklerle mücadele eder. Kadınları mesleki kurslardan yararlandırır.	3125071000

Ek 2. Taciz ve şiddet şikayeti durumunda kullanılacak kayıt formu

Kayıt No	
Şikayet / Başvuru Tarihi	
Başvuran kişi	Bu bölüm başvuran kişinin onayı olursa doldurulacaktır
Şikayetin konusu/ şikayete sebep olan kişi veya kişiler	
Başvuran kişinin talebi	
Şikayetle ilgili varsa kanıtlar	Başvuru sahibi tarafından verildiği takdirde kullanılacaktır.
TCE Komisyonunun ön değerlendirmesi	
Etik Kurula yönlendirme tarihi	
Etik Kurul kararı ve tarih	

Ek 3. Gizlilik Beyanı

Etik Kurul Gizlilik Beyanı

Çiğdemim Derneği Etik Kurul üyesi olarak, ben (Ad-Soyad)

_____,

_____ kayıt numaralı şikayetin değerlendirilmesi ile ilgili gizlilik kurallarına uyacağımı, başvuru ve süreç ile ilgili üçüncü kişilere bilgi vermeyeceğimi beyan ederim.

Tarih: _____ İmza: _____

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu Gizlilik Beyanı

Çiğdemim Derneği Toplumsal Cinsiyet eşitliği komisyonu üyesi olarak, ben (Adı Soyadı)

_____,

_____ kayıt numaralı şikayetin değerlendirilmesi ile ilgili gizlilik kurallarına uyacağımı, başvuru ve süreç ile ilgili üçüncü kişilere bilgi vermeyeceğimi beyan ederim.

Tarih: _____ İmza: _____